



Regulamin rekrutacji do klas pierwszych I Liceum Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego w Przemyślu na rok szkolny 2024/2025

I. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. 2022, poz. 2431).
3. Zarządzenie Nr 1/2024 Podkarpackiego Kuratora Oświaty z dnia 26 stycznia 2024 roku w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, na semestr pierwszy klas I publicznych szkół policealnych i publicznych branżowych szkół II stopnia oraz do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych i liceów ogólnokształcących dla dorosłych, na rok szkolny 2024/2025 w województwie podkarpackim, Załącznik nr 1.

II. Oferta edukacyjna:

1. I Liceum Ogólnokształcące im. Juliusza Słowackiego w Przemyślu, na rok szkolny 2024/2025, prowadzi dla absolwentów szkół podstawowych nabór do 3 oddziałów klas pierwszych.
2. Szczegółowe informacje dotyczące oferty edukacyjnej znajdują się na szkolnej stronie internetowej <https://1loprzemysl.pl> w zakładce Rekrutacja.
- 3.

III. Kryteria rekrutacji:

1. Rekrutacja do I Liceum Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego w Przemyślu odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu Nabór Optimum.
2. Całością prac związanych z przyjmowaniem kandydatów do klas pierwszych kieruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
3. Kandydat może ubiegać się o przyjęcie do nie więcej niż trzech szkół ponadpodstawowych. W każdej szkole może wybrać dowolną liczbę oddziałów wypisanych w kolejności zgodnej z jego preferencjami.
4. Kandydat składa dokumenty jedynie w szkole pierwszego wyboru.
5. Podczas rekrutacji kandydat posługuje się poświadczoną przez dyrektora szkoły podstawowej kserokopią i oryginałem świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz poświadczoną kserokopią i oryginałem zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.
6. W postępowaniu rekrutacyjnym kandydat może uzyskać maksymalnie 200 pkt. Podczas rekrutacji do obliczenia punktów brane są pod uwagę:
 - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty są przeliczane na punkty według podanych poniżej zasad, (ze wszystkich egzaminów łącznie można uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Egzamin ósmoklasisty	Liczba punktów za każdy uzyskany procent na egzaminie	Maksymalna liczba punktów do uzyskania
Język polski	0,35 pkt	35 pkt
Matematyka	0,35 pkt	35 pkt
Język obcy nowożytny	0,30 pkt	30 pkt

2) Wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych podlegających punktowaniu w postępowaniu rekrutacyjnym do danego oddziału I Liceum Ogólnokształcącego im. Juliusza Słowackiego w Przemyślu – maksymalnie można uzyskać 72 pkt. Zajęcia edukacyjne (obowiązkowe) podlegające punktowaniu są uzależnione od wyboru przez kandydata profilu klasy, do której chciałby uczęszczać.

3) Sposób przeliczania na punkty ocen z czterech obowiązkowych zajęć edukacyjnych:

- celujący – 18 pkt,
- bardzo dobry – 17 pkt,
- dobry – 14 pkt,
- dostateczny – 8 pkt,
- dopuszczający – 2 pkt.

4) Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem – 7 pkt.

5) Za inne osiągnięcia odnotowane na świadectwie ukończenia szkoły (łącznie maksymalnie 18 punktów):

a) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- tytułu laureata konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego albo interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

b) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2022r. poz. 2230):

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,

c) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;

d) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzonym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:

- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

e) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w lit. a) - d), artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
- krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
- powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

f) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa powyżej na tym samym szczeblu lub z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne w zakresie szkoły

podstawowej, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do przyznania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

- 6) Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu (wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej) – 3 pkt.
7. Uczniowie są przyjmowani do wybranego oddziału w kolejności zgodnej z sumą uzyskanych punktów, aż do wyczerpania planowanego limitu 32 miejsc.
8. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego na drugim etapie w pierwszej kolejności przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
9. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego uwzględnia się łącznie następujące kryteria o jednakowej wartości:
 - wielodzietność rodziny kandydata,
 - niepełnosprawność kandydata,
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
10. Wyniki kwalifikacji ogłasza się przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz umieszczenie na stronie internetowej szkoły list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do liceum.
11. Złożenie przez osobę zakwalifikowaną oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty i innych wymaganych przez szkołę dokumentów w terminie określonym w harmonogramie rekrutacji jest potwierdzeniem wyboru i podstawą do umieszczenia ucznia na liście przyjętych do liceum. **Nieprzekazanie w określonym terminie wyżej wymienionych dokumentów jest jednoznaczne z rezygnacją z miejsca w liceum i nie uwzględnieniem ucznia na liście osób przyjętych.**
12. Wyniki rekrutacji ogłasza się przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń oraz umieszczenie na stronie internetowej szkoły list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do liceum.
13. Laureaci konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim organizowanego przez kuratora oświaty oraz laureaci lub finaliści ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej organizowanej przez podmioty wskazane w wykazie Ministerstwa Edukacji Narodowej są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.

IV. Procedura odwoławcza:

1. W terminie 2 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzice/prawni opiekunowie mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka.
2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodziców/prawnych opiekunów.
3. W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice/prawni opiekunowie mogą wnieść do Dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
4. Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni od jego otrzymania.

V. Terminy rekrutacji:

TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO, A TAKŻE TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW DO KLAS PIERWSZYCH SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH NA ROK SZKOLNY 2024/2025

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych	od 13.05.2024 r. do 14.06.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰	od 24.07.2024 r. do 26.07.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty lub możliwość przeniesienia wniosku o przyjęcie do innej szkoły ponadpodstawowej lub zmiana kolejności wybranych szkół	od 21.06.2024 r. do 08.07.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰	
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności, o których mowa w <i>art. 150 ust.7 – Prawo oświatowe</i>	do 09.07.2024 r.	do 29.07.2024 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym potwierdzonych przez wójta (burmistrza, prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 12.07.2024 r.	do 01.08.2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	do 16.07.2024 r. do godz. 12 ⁰⁰	do 05.08.2024 r. do godz. 12 ⁰⁰
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.	od 16.07.2024 r. do 18.07.2024 r. do godz. 14 ⁰⁰	od 05.08.2024 r. do 09.08.2024 r. do godz. 14 ⁰⁰
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	19.07.2024 r. do godz. 12 ⁰⁰	09.08.2024 r. do godz. 12 ⁰⁰
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole	do 19.07.2024 r. do godz. 14 ⁰⁰	do 09.08.2024 r. do godz. 14 ⁰⁰
9.	Opublikowanie przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych w województwie	do 22.07.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰	do 12.08.2024 r. do godz. 15 ⁰⁰

10.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 24.07.2024 r.	do 14.08.2024 r.
11.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
12.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
13.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły	

Niezłożenie w odpowiednim terminie któregokolwiek z wymaganych dokumentów spowoduje niedopuszczenie kandydata do postępowania kwalifikacyjnego lub nieuwzględnienie jego osiągnięć i uprawnień w procesie rekrutacyjnym.

VI. Zasady wyboru drugiego nauczanego języka obcego.

1. Zasady wyboru drugiego nauczanego języka obcego w klasie **1 C**:

- planuje się utworzenie po jednej grupie z języka niemieckiego i języka hiszpańskiego o porównywalnej liczbie uczniów

Kryteria przydziału do grup językowych przy wyborze nauki języka niemieckiego i języka hiszpańskiego, stosowane w sytuacji większej liczby chętnych niż ilość miejsc. Pierwszeństwo w przyjęciu do wybranej grupy językowej mają uczniowie, którzy:

1. Uzyskali tytuł laureata albo finalisty konkursów językowych na szczeblu co najmniej powiatowym.
2. Uczyli się tego przedmiotu we wcześniejszym etapie edukacji albo uczestniczyli w zajęciach pozaszkolnych potwierdzonych zaświadczeniem albo certyfikatem.
3. Uzyskali wyższe wyniki z języka obcego na egzaminie ósmoklasisty.
4. Uzyskali wyższe oceny na świadectwie z języków obcych.
5. Uzyskali wyższe oceny na świadectwie z języka polskiego.

Przy braku rozstrzygnięcia na podstawie wyżej wymienionych kryteriów o przydziale do grupy decyduje dyrektor szkoły.

VII. Wymagane dokumenty

Podczas postępowania rekrutacyjnego kandydat posługuje się następującymi dokumentami:

1. Oryginał oraz poświadczona przez dyrektora szkoły podstawowej kserokopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej.
2. Oryginał oraz poświadczona przez dyrektora szkoły podstawowej kserokopia zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
3. Kserokopia (oryginał do wglądu) zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty lub olimpiad przedmiotowych z wykazu Ministerstwa Edukacji Narodowej.
4. Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o woli udziału ucznia w nieobowiązkowych zajęciach edukacyjnych z religii lub etyki (*formularz do pobrania na stronie internetowej szkoły w zakładce Rekrutacja*).
5. 2 zdjęcia legitymacyjne (opisane na odwrocie – imię i nazwisko, data urodzenia).
6. Karta zdrowia (ze szkoły podstawowej) – dostarczana we wrześniu.

Kontakt w sprawie rekrutacji

e-mail: liceum@slovak.edu.pl

Telefon: 16 676 95 70
698 098 161